	İŞ ORTAĞI/İŞ ORTAĞI YETKİLİSİ/ TEDARİKÇİ/TEDARİKÇİ YETKİLİSİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ	Referans No	1
		Versiyon No	5
		Revizyon Tarihi	15.12.2024
		Sayfa Sayısı	6


1. Veri Sorumlusuna İlişkin Bilgiler

Ömer Avni Mah. Rıza Bey Sok. İşyeri Apt. No.3/3 Beyoğlu/İstanbul adresinde mukim **MLH Gemi Acenteliği A.Ş.** (“Şirket”) olarak kişisel verilerinizin güvenliği hususuna azami hassasiyet göstermekteyiz. Bu bilinçle, Şirketin iş ortağı ve yetkilisi, tedarikçi ve yetkilisi gerçek kişilere ait kişisel verilerin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’na (“Kanun”), Kanun’a bağlı yürürlüğe koyulan ve koyulacak ikincil düzenlemelere (Yönetmelik, Tebliğ, Genelge vb.) ve bağlayıcı nitelikteki Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından alınmış ve alınacak kararlara uygun olarak işlenerek, muhafaza edilmesine büyük önem atfetmekteyiz. Bu sorumluluğumuzun tam idraki ile Kanun’da tanımlı şekli ile “Veri Sorumlusu” sıfatıyla, kişisel verilerinizi aşağıda izah edildiği surette ve mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz.

2. Kişisel Veri Türleri ve İşlenme Amaçları

Kişisel verileriniz, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak, doğru ve gerektiğinde güncel olarak, belirli, açık ve meşru amaçlar için ve bu amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak, ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli süre kadar muhafaza edilerek işlenmektedir. Hangi kişisel verilerinizin hangi amaçlarla işlendiğini ve hangi alıcılara aktarıldığını aşağıdaki tablolarda inceleyebilirsiniz.


Kişisel Veri Kategorisi	Kimlik	
	Ad Soyad, Kimlik Numarası, İmza, Kimlik Fotokopisi, Pasaport Fotokopisi, Vekaletname, Yetki Belgesi, Vekalet Veren Kimlik Bilgileri, İmza Sirküleri, İmza Beyannamesi, Gümrüklü Sahalara Giriş Kartı, Ehliyet, Sürücü Belgesi, Araç plakası, Araç Ruhsatı, Liman veya saha girişlerinde talep edildiği takdirde tedarikçi/iş ortağı çalışanı olduğuna dair SGK bilgileri (hizmet dökümü ve sicil numarası).	
İşlenme Amaçları		Aktarım Grupları
<ul style="list-style-type: none">Denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,Finans ve muhasebe kayıtlarının tutulabilmesi ve ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi,Fiziksel mekân güvenliğinin temini,Hizmet ve işlem güvenliğinin sağlanması,Hukuk işlerinin takibi süreçlerinin yürütülmesi,İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi,İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,Mal alım, satım, üretim, operasyon ve satış sonrası süreçlerinin yürütülmesi,Operasyon güvenliğinin temini,Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,Stratejik planlama ve risk yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi,Taşınır mal ve kaynaklarının güvenliğinin temini,		Yurtiçinde ve/veya Yurtdışında; İş Ortakları, Danışmanlar, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Hukuk Tüzel Kişileri ve Gerçek Kişiler, Avukatlar, Muhasebeciler.

	İŞ ORTAĞI/İŞ ORTAĞI YETKİLİSİ/ TEDARİKÇİ/TEDARİKÇİ YETKİLİSİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ	Referans No	1
		Versiyon No	5
		Revizyon Tarihi	15.12.2024
		Sayfa Sayısı	6

<ul style="list-style-type: none"> • Resepsiyon faaliyetlerinin yürütülmesi, • Tedarikçiler, iş ortakları, üçüncü taraflar ve müşteriler arasında iletişim sağlanması. 	
--	--

Kişisel Veri Kategorisi	İletişim Adres, E-Mail Adresi, İletişim Adresi, Mobil Hat Numarası, Sabit Hat Numarası, Whatsapp Bilgileri, KEP Adresi.
İşlenme Amaçları	
<ul style="list-style-type: none"> • Denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, • Finans ve muhasebe kayıtlarının tutulabilmesi ve ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi, • Hizmet ve işlem güvenliğinin sağlanması, • Hukuk işlerinin takibi süreçlerinin yürütülmesi, • İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, • İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi, • İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi, • Mal alım, satım, üretim, operasyon ve satış sonrası süreçlerinin yürütülmesi, • Operasyon güvenliğinin temini, • Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, • Stratejik planlama ve risk yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi. 	Aktarım Grupları Yurtdışında ve/veya Yurtdışında; İş Ortakları, Grup Şirketleri Danışmanlar, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Hukuk Tüzel Kişileri ve Gerçek Kişiler.


Kişisel Veri Kategorisi	Müşteri İşlem-Finans-Mesleki Deneyim Sipariş Kayıtları, Tedarikçi Temsilcisinin veya Çalışanlarının Yukarıdaki Kimlik ve İletişim Başlığı Altında Yazılan Verileri, Acentelik Belgesi, Yetki ve Yeterlilik Belgeleri. Sigorta Bilgileri, Banka Bilgisi, Vergi Levhası, Çek, Teminat Belgeleri, Cari Hesap Kayıtları, Senet, Fatura, Proforma, Fiyat Teklifi Bilgileri. Mesleki Belgeler (Mezuniyet, Uzmanlık ve/veya Yeterlilik Belgeleri).
İşlenme Amaçları	
<ul style="list-style-type: none"> • Denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, • Finans ve muhasebe kayıtlarının tutulabilmesi ve ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi, • Hukuk işlerinin takibi süreçlerinin yürütülmesi, • İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi, • İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi, 	Aktarım Grupları Yurtdışında ve/veya Yurtdışında; Gizlilik ve Güvenlik Taahhüdü Alınan İş Ortakları, Grup Şirketleri

	İŞ ORTAĞI/İŞ ORTAĞI YETKİLİSİ/ TEDARİKÇİ/TEDARİKÇİ YETKİLİSİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ	Referans No	1
		Versiyon No	5
		Revizyon Tarihi	15.12.2024
		Sayfa Sayısı	6

<ul style="list-style-type: none"> Mal alım, satım, üretim, operasyon ve satış sonrası süreçlerinin yürütülmesi, Operasyon güvenliğinin temini, Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, Stratejik planlama ve risk yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi 	Danışmanlar, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Hukuk Tüzel Kişileri ve Gerçek Kişiler.
---	--

Kişisel Veri Kategorisi	Konum – Lokasyon Tedarikçi veya Yetkilisi veya Çalışanının Konumu, Araç Lokasyonu, Çıkış ve Varış Limanı
İşlenme Amaçları	
<ul style="list-style-type: none"> Denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, Finans ve muhasebe kayıtlarının tutulabilmesi ve ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi, Fiziksel mekan güvenliğinin temini, Hukuk işlerinin takibi süreçlerinin yürütülmesi, İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi, İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi, Mal alım, satım, üretim, operasyon ve satış sonrası süreçlerinin yürütülmesi, Operasyon güvenliğinin temini, Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, Stratejik planlama ve risk yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi 	Aktarım Grupları Yurtiçinde ve/veya Yurtdışında; Gizlilik ve Güvenlik Taahhüdü Alınan İş Ortakları, Grup Şirketleri Danışmanlar, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Gümrük, Özel Hukuk Tüzel Kişileri ve Gerçek Kişiler.

Kişisel Veri Kategorisi	Hukuki İşlem Bilgisi Adli makamlarla yapılan yazışma bilgileri, dava dosyası bilgileri, icra dosyası.
İşlenme Amaçları	
<ul style="list-style-type: none"> Denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, Hukuk işlerinin takibi süreçlerinin yürütülmesi, İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi, İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi, Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, Stratejik planlama ve risk yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi. 	Aktarım Grupları Yurtiçinde ve/veya Yurtdışında; İş Ortakları, Danışmanlar, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Hukuk Tüzel Kişileri ve Gerçek Kişiler, Avukatlar, Muhasebeciler.


	İŞ ORTAĞI/İŞ ORTAĞI YETKİLİSİ/ TEDARİKÇİ/TEDARİKÇİ YETKİLİSİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ	Referans No	1
		Versiyon No	5
		Revizyon Tarihi	15.12.2024
		Sayfa Sayısı	6

Kişisel Veri Kategorisi	Özel Nitelikli Kişisel Veriler (Cezai Mahkûmiyet ve Güvenlik Tedbirleri) Liman veya saha girişlerinde ilgili kamu kurumunun talep etmesi halinde Adli Sicil Kaydı.
İşlenme Amaçları	
<ul style="list-style-type: none"> Denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, Hizmet ve işlem güvenliğinin sağlanması, Hukuk işlerinin takibi süreçlerinin yürütülmesi, İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi, İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi, Mal alım, satım, üretim, operasyon ve satış sonrası süreçlerinin yürütülmesi, Operasyon güvenliğinin temini, Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, Stratejik planlama ve risk yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi, Taşınır mal ve kaynaklarının güvenliğinin temini, Resepsiyon faaliyetlerinin yürütülmesi, Tedarikçiler, iş ortakları, üçüncü taraflar ve müşteriler arasında iletişim sağlanması. 	Aktarım Grupları Yurtiçinde ve/veya Yurtdışında; İş Ortakları, Danışmanlar, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Özel Hukuk Tüzel Kişileri ve Gerçek Kişiler, Avukatlar, Muhasebeciler

3. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri

Kişisel verileriniz; Şirket'in Operasyon, Finans ve İdari İşler Departmanı ile ilgilenen departman ve Şirket tarafından yetkilendirilmiş veri işleyen gerçek veya tüzel kişiler tarafından, e-posta, telefon, internet sitesi, muhtelif sözleşmeler; kâğıt ortamında tutulan dokümanlar ve tutanaklar gibi vasıtalarla otomatik ve otomatik olmayan yöntemlerle sözlü, yazılı veya elektronik ortamda toplanmaktadır.

Bu kapsamda; yukarıda detaylı olarak sayılan genel nitelikli kişisel verileriniz Kanun'un 5. Maddesinin 2. Fıkrası a-c-ç-d-e-f bentleri uyarınca [a) Kanunlarda açıkça öngörülmesi, c) Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, ç) Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, d) İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması, e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması, f) İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması], adli sicil kaydınızdan ibaret olan özel nitelikli kişisel verileriniz Kanun'un 6. Maddesinin 1. ve 3/f [f) İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması] hukuki sebebine dayalı olarak işlenmektedir.

	İŞ ORTAĞI/İŞ ORTAĞI YETKİLİSİ/ TEDARİKÇİ/TEDARİKÇİ YETKİLİSİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ	Referans No	1
		Versiyon No	5
		Revizyon Tarihi	15.12.2024
		Sayfa Sayısı	6

4. Kişisel Verilerin Aktarılması

Kişisel verileriniz, yukarıda sayılan amaçlar dahilinde Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen şartlara uygun olarak, başta Şirket'in Operasyon, Finans ve İdari İşler Departmanı çalışanlarına ve yöneticilere, Şirket birim yetkililerine, Grup Şirketlerinin yetkili yöneticileri ve çalışanlarına ve adli ve idari yargı mercileri gibi Kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına, sözleşmesinin ifasıyla doğrudan bağlantılı kuruluşlarına, gerekli dokümantasyon hazırlanması için Şirket'in anlaşmalı olduğu tedarikçi firmaya, ödeme yükümlülüklerinin yerine getirilmesi amacıyla ilgili finans kuruluşlarına, sözleşmeyle doğrudan bağlantılı olarak grup şirketlerine, Şirket'in dışarıdan hizmet aldığı tedarikçilere, Şirket'in dışarıda hizmet verdiği gerçek ve tüzel kişilere, gizlilik ve KVKK taahhüdü alınmış mali müşavire, gerekli hallerde Şirket'in vekalet vermiş olduğu avukata/avukatlara aktarılmaktadır.

Kişisel verileriniz, yurt dışında mukim tedarikçi ve müşterilerimize, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi ve sözleşme süreçlerinin yürütülmesi amaçlarıyla, Kanun'un 9/4-c maddesi uyarınca standart sözleşmelerin varlığına dayalı olarak, standart sözleşmenin bulunmadığı durumlarda Kanun'un 9/6-b ve 9/6-c maddeleri gereği arızî olmak kaydıyla ilgili kişi ile veri sorumlusu arasındaki bir sözleşmenin ifası veya ilgili kişinin talebi üzerine alınan sözleşme öncesi tedbirlerin uygulanması için ve ilgili kişi yararına veri sorumlusu ve diğer bir gerçek veya tüzel kişi arasında yapılacak bir sözleşmenin kurulması veya ifası için zorunlu olması nedenleriyle yurt dışına da aktarılmaktadır.


5. Kişisel Verilerinizin Bakımından Haklarınız

Kanun'un 11. Maddesi uyarınca, dilediğiniz zaman Şirket'e başvurarak;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kendiniz aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme;

Haklarınızı kullanabilirsiniz.

Haklarınıza ve Kanunun uygulanmasına ilişkin taleplerinizi, işyerinden ve <https://www.mlh-shipping.com/> alan adlı internet sitemizden temin edebileceğiniz başvuru formunu doldurarak ıslak imzalı şekilde "Ömer Avni Mah. Rıza Bey Sok. İşyeri Apt. No.3/3 Beyoğlu/İstanbul" adresine noter kanalıyla, iadeli taahhütlü posta yoluyla veya şahsi başvurunuzla ya da elektronik ortamda doldurduğunuz başvuru formunu mobil imzanızla, güvenli elektronik imzanızla imzaladıktan sonra KEP adresinizi veya Kurum'un veri kayıt sisteminde halihazırda

	İŞ ORTAĞI/İŞ ORTAĞI YETKİLİSİ/ TEDARİKÇİ/TEDARİKÇİ YETKİLİSİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ	Referans No	1
		Versiyon No	5
		Revizyon Tarihi	15.12.2024
		Sayfa Sayısı	6

kayıtlı olan e-posta adresinizi kullanarak info@mlh-shipping.com adresine iletebilirsiniz. Şirket, bu kapsamdaki taleplere yazılı olarak cevap verilecekse, on sayfaya kadar ücret almadan; on sayfanın üzerindeki her sayfa için Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücreti alarak yanıtlandıracaktır. Başvuruya cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde Kurum tarafından talep edilebilecek ücret kayıt ortamının maliyetini geçemeyecektir.

MLH Gemi Acenteliği A.Ş.